



dal 15-03-2024 al

L'incaricato

REGIONE SICILIANA  
ISTITUTO SPERIMENTALE ZOOTECNICO PER LA SICILIA  
Palermo

Delibera n° 08 del 12 marzo 2024

Oggetto: Approvazione obiettivi di gestione per l'anno 2020 ai sensi dell'art. 17 comma 2 ter, L.R. 8/2000 e art. 26 L.R. 4/2003

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTO** lo Statuto dell'Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia, approvato con deliberazione della Giunta regionale n° 243 del 08 agosto 2003;
- VISTO** il D.P. n. 07 /Serv. 1/S.G. del 10/01/2023 trasmesso con nota prot. n. 1512/A6/ del 11/01/2023 dalla Segreteria generale della Presidenza della Regione Siciliana assunto al prot. dell'Ente al n° 246 del 11/01/2023 di nomina del Commissario Straordinario dell'Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia Dott. Giovanni Siino nato a Palermo il 07/04/1962;
- VISTA** la L.R. n° 2 del 16/01/2024 di "Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2024- 2026" pubblicata sulla GURS (Parte I) n. 4 del 20-01-2024;
- VISTA** la delibera del Commissario Straordinario dell'Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia n. 01 del 19/01/2024 di approvazione bilancio di previsione anno 2024 e bilancio pluriennale 2024, 2025 e 2026, approvato con D.R.S. n. 298 del 31/01/2024 a firma del Dirigente di Servizio Dott. G. Dimino - Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea - Dipartimento Regionale dell'Agricoltura - Serv VI;
- VISTO** l'art. 17 co. 2 ter della L.R. n. 8/2000;
- VISTO** l'art 21 della L.R. n. 2/2002;
- VISTO** l'art. 26 della L.R. n. 4/2003;
- VISTA** la relazione assunta al prot. 1416 del 12/03/2024, a firma del Commissario Straordinario, con la quale lo stesso fissa al Dott. Vincenzo Guella n.q di Direttore dell'Ente gli obiettivi di gestione da realizzare per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 17 comma 2 ter L.R. 8/2000 e art. 26 L.R. 4/2003;
- VISTO** il parere favorevole del Direttore dell'Istituto ex art. 20, comma 3, della L.R. n°19/2005;

## D E L I B E R A

In conformità delle premesse:

- **di ratificare** gli obiettivi di gestione da realizzare per l'anno 2024, assunti al prot. n. 1416 del 12/03/2024, ai sensi dell'art. 17 comma 2 ter L.R. 8/2000 e art. 26 L.R. 4/2003, affidati al Direttore Dott. Vincenzo Guella, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- **di trasmettere** il presente atto deliberativo all'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea per la relativa approvazione.

Visto il parere favorevole ex art.20,  
comma 3, L.R n°19/2005;

Il Direttore  
Dott. Vincenzo Guella

Il Commissario Straordinario  
Dott. Giovanni Siino



**REGIONE SICILIANA  
ISTITUTO SPERIMENTALE ZOOTECNICO PER LA SICILIA**

Via Roccazzo, 85 – 90136 Palermo

Partita IVA 00122000821

[www.iszsicilia.pa.it](http://www.iszsicilia.pa.it)

*Istituto Sperimentale Zootecnico  
per la Sicilia*

Prot. 0001416 in Interno

del 12-03-2024

**Al Direttore**

**e p c Ufficio Personale  
Sede**

**Oggetto: Obiettivi di gestione ed attività anno 2024**

Per gli obblighi derivanti dalle leggi in oggetto, qui di seguito vengono esplicitati gli obiettivi di gestione programmati per l'anno 2024, che verranno approvati definitivamente ed eventualmente rimodulati non appena verrà acquisita la posta di bilancio definitiva sul bilancio regionale a favore dell'Istituto.

Con D.P. n. 07 /Serv. 1/S.G. del 10/01/2023 trasmesso con nota prot. n. 1512/A6/ del 11/01/2023 dalla Segreteria generale della Presidenza della Regione Siciliana assunto al prot. dell'Ente al n° 246 del 11/01/2023 è stato nominato Commissario Straordinario dell'Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia Dott. Giovanni Siino nato a Palermo il 07/04/1962;

Anche per l'anno 2024 l'attività ordinaria dovrà essere incentrata nel perseguimento di obiettivi che di seguito verranno indicati:

**Obiettivo 1 - Collaborazione agli organi gestionali dell'Ente: Commissario Straordinario e Collegio Straordinario dei Revisori dei conti.**

Collaborazione agli Organi gestionali dell'Ente, nello specifico:

- Commissario Straordinario;
- il Collegio Straordinario dei Revisori dei Conti.

**Obiettivo 2 - Predisposizione del Bilancio di previsione 2024/2025/2026.**

Attività di gestione del Bilancio di previsione 2024/26.

Porre in essere tutte le azioni finalizzate al contenimento della spesa corrente, e alla realizzazione di interventi produttivi che qualificano la presenza dell'Ente nel territorio regionale.

**Obiettivo 3 – Predisposizione atti per bilancio previsionale anno 2024 e pluriennale 2024-2025-2026.**

Predisposizione atti per bilancio previsionale anno 2024 rispettando una corretta e rigorosa rappresentazione dei residui attivi, evidenziando quelli di sicura esazione, e passivi che rappresentano gli impegni certi assunti dall'Ente nell'anno in questione, in modo da ottenere una puntuale individuazione del disavanzo di amministrazione.

**Obiettivo 4 - Aggiornamento stato patrimoniale dell'Istituto.**

Aggiornamento stato patrimoniale dell'Istituto, avviando le attività di inventario dei beni mobili ed immobili, degli impianti, delle macchine e degli attrezzi nonché dei mezzi ed attrezzature per gli uffici.

**Obiettivo 5 – Coordinamento miglioramento attività D.Leg.vo 81/08.**



Coordinamento di tutte le attività di gestione degli adempimenti legati alla sicurezza sul lavoro del personale (ai sensi della D.Leg.vo 81/08 succ. mod.).

**Obiettivo 6 - Coordinamento miglioramento delle attività ed individuazione delle procedure dell'azione amministrativa e della organizzazione strutturale dell'Ente in n° 4 Unità Operative.**

Per assenza di dirigenti regionale le UU.OO sono gestite ad Interim dal Direttore.

**Obiettivo 7 – Miglioramento Attività di gestione amministrativa ed operativa del personale interno.**

Dovranno essere attuate tutte le azioni per la gestione del personale rispetto a tutte le iniziative intraprese dall'Istituto per tutte le quattro aziende: Luparello, Giardinello, Tono di Sparta e Parco d'Orleans.

Nello specifico:

- Gestione ed organizzazione operativa del personale dipendente assegnato ai reparti.
- Predisposizione dei servizi del personale dipendente dei reparti;
- Coordinare l'organizzazione settimanale dei turni dei singoli reparti;
- Gestione amministrativa ed operativa del personale PIP (Ex Associazione Social Trinacria ONLUS).

**Obiettivo 8 – Miglioramento Attività relative agli acquisti ed alle forniture di beni e servizi e relative procedure di acquisizione.**

- Si provvederà alla acquisizione e liquidazione delle forniture di beni e servizi e dei materiali di consumo, attrezzature varie e quant'altro necessario per una ottimale gestione delle attività.
- Si provvederà a tutte le incombenze previste dalla normativa vigente per l'espletamento delle gare per l'affidamento in appalto della realizzazione di opere pubbliche per l'acquisto di beni e per l'affidamento di servizi.
- Si provvederà alla predisposizione di bandi di gara, delle lettere di invito per le trattative private e per le licitazioni private.

**Obiettivo 9 -Miglioramento Attività relative alla gestione centralizzata dei dati.**

In particolare si dovrà rinnovare il rapporto di collaborazione con operatori telefonici al fine di assicurare il mantenimento in efficienza di tutte le strumentazioni relative alla fonia:

- della centrale telefonica dell'Istituto;
- del server e della rete informatica interna;
- della connessione alla rete esterna anche attraverso una convenzione con la Regione Siciliana.

Per quanto riguarda l'assistenza ai pc, ai software e l'assistenza al sito internet ed anche al servizio di posta elettronica, occorre provvedere alla nuova fornitura ricorrendo all'acquisto presso Consip.

**Obiettivo 10 - Miglioramento Gestione delle strutture aziendali della sede centrale e delle sedi periferiche.**

Dovranno essere attuate tutte le azioni per la gestione delle diverse strutture aziendali (Luparello, Giardinello e Tono di Sparta) rispetto a tutte le iniziative intraprese dall'Istituto e curare le attività relative alla progettazione ed alla esecuzione di opere di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e loro adeguamento al documento per la sicurezza sul luogo di lavoro, degli impianti e dei macchinari e relative procedure.

Nello specifico si dovrà:

- Provvedere all'acquisto dei beni e dei materiali di consumo, attrezzature varie e quant'altro necessario per una ottimale gestione delle strutture e relative procedure di acquisizione.
- Curare le attività connesse e previste nelle convenzioni con ISMETT per l'uso di quest'ultima della struttura interna all'Istituto ;
- Continuare l'iter amministrativo della richiesta di finanziamento per l'adeguamento delle strutture e renderle conformi alla normativa 81/08.

**Obiettivo 11 - Cura delle produzioni foraggere, degli allevamenti, dei piani colturali ed alimentari.**

In particolare si dovrà:

- Provvedere all'ordinaria gestione degli allevamenti, garantendo tutte le operazioni aziendali necessarie per la buona gestione degli allevamenti e delle superfici aziendali di tutte le aziende dell'Istituto.
- Predisporre ed attuare i piani colturali tenendo conto delle diverse realtà aziendali. Dovranno essere quantificati i fabbisogni dei mezzi tecnici necessari per la buona riuscita delle coltivazioni.
- Provvedere alla gestione ed al controllo delle procedure amministrative e contabili per l'acquisto delle sementi e dei concimi.
- Predisporre i piani di pascolamento delle colture foraggere aziendali in funzione dei fabbisogni alimentari degli animali presenti in base al loro stato fisiologico;
- Predisporre e presentare le istanze per l'ottenimento dei finanziamenti AGEA relativamente alla compensazione al reddito per le superfici coltivate e l'allevamento ovi-caprino.
- Provvedere al conferimento delle produzioni (latte e carne) presso caseifici e salumifici specializzati da convenzionare con l'Istituto e relazionare semestralmente sulle produzioni ottenute.

### **Obiettivo 12 - Miglioramento Gestione delle scorte vive e delle scorte morte, del parco macchine agricole e delle attrezzature.**

In particolare si dovrà:

- Provvedere alla gestione e manutenzione delle macchine e delle attrezzature agricole aziendali. L'impiego delle macchine agricole, sarà strettamente legato all'esecuzione delle operazioni colturali, per la preparazione del terreno (aratura, epicatura) e per la coltivazione delle essenze foraggiere (concimazione, semina, raccolta).
- Razionalizzare gli interventi colturali al fine di ottimizzare l'impiego dei mezzi agricoli e della manodopera specializzata, per la migliore riuscita delle operazioni colturali stesse.
- Provvedere all'acquisto di carburanti e lubrificanti, dei pezzi di ricambio e del materiale di consumo.
- Provvedere a tutti gli adempimenti relativi alla gestione aziendale ed in particolare alla tenuta dei registri ufficiali di carico e scarico, agli atti relativi alla movimentazione dei soggetti delle varie razze allevate, ed all'aggiornamento dei giornali di stalla.
- Provvedere all'identificazione, secondo quanto prescritto dalla normativa in vigore, di tutti i soggetti delle diverse specie presenti in Istituto.

### **Obiettivo 13 - Miglioramento Gestione smaltimento rifiuti.**

Si dovrà provvedere allo smaltimento secondo quanto previsto dalla normativa in vigore dei rifiuti aziendali derivanti dalle aziende dell'istituto ed in particolare

- delle carcasse animali,
- degli olii, dei filtri e delle batterie,
- dei prodotti e dei reagenti di laboratorio,
- dei toner e cartucce di stampanti e fotocopiatrici e dei neon esauriti.

### **Obiettivo 14 - Riorganizzazione miglioramento programma ministeriale dei controlli funzionali dell'attitudine produttiva degli allevamenti in Sicilia e ripresa attività dell'assistenza tecnica.**

- Programma ministeriale dei controlli dell'attitudine produttiva, nelle specie bovina, ovina e caprina da latte e da carne, sull'intero territorio regionale, secondo le indicazioni dei documenti programmatici della conferenza Stato Regioni e approvato dal MiPAAFT e del documento "*Integrazione al progetto di svolgimento dei controlli dell'attitudine produttiva e gestione dei LLGG nel territorio della Regione siciliana*;
- Programma attività di Assistenza Tecnica a supporto del programma ministeriale dei controlli dell'attitudine produttiva;

### **Obiettivo 15 - Miglioramento Attività di gestione parco faunistico di Villa D'Orleans.**

- Attività di gestione e mantenimento e cura sanitaria degli animali presenti al parco faunistico Villa D'Orleans.

### **Obiettivo 16 - Miglioramento Programmazione della attività dei centri strumentali alla ricerca.**

Nello specifico dovranno essere programmate le attività di gestione ordinarie del:

- **Centro Pubblico di Selvaggina**-Le attività del centro sono di supporto all'attività del settore fauna selvatica, e sono finalizzate alla produzione di riproduttori di conigli selvatici, per la loro successiva immissione nei territori regionali individuati in collaborazione con le Ripartizioni Faunistico Venatorie e l'Azienda Foreste Demaniali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, e con la produzione di soggetti di starna e di quaglia (*Coturnix coturnix*) e francolino.
- **Caseificio sperimentale**-Le attività dovranno essere orientate all'ottenimento delle relative autorizzazione all'esercizio ed all'avvio delle ordinarie attività di trasformazione.
- **Mercato del contadino**-Dovranno essere espletate le ordinarie attività.
- **Centro avicolo regionale**-Le attività di ricerca del Centro avicolo regionale dovranno essere orientate alla conservazione del patrimonio avicolo esistente, ed alla sistemazione definitiva dei pollai presso l'Az Luparello.
- **Azienda agro-venatoria**-Dovranno essere avviate le attività ordinarie di gestione dell'azienda agro-venatoria.
- **Zona cinologica stabile per l'addestramento, l'allenamento e le gare per cani da caccia classificata zona "B"**.Dovrà essere seguito l'iter amministrativo relativo alla richiesta di affidamento per anni 5 della zona cinologica e l'approvazione del relativo regolamento delle attività ad essa connesso.

### **Obiettivo 17 - Prosecuzione attività relativa alla realizzazione del progetto ISPeMI.**

- **Completamento lavori di realizzazione progetto ISPeMI; finanziamento di completamento "Patto per il sud", Progetto stalla richiesta finanziamento all'Assessorato Attività Produttive.**

***“Completamento ristrutturazione della porcilaia da utilizzare come stabilimento per l'allevamento e il mantenimento di animali di grossa taglia”;***

**Obiettivo 18 Miglioramento e Coordinamento progetto Operativo per i servizi di assistenza tecnica.**

Trattasi del progetto operativo finalizzato ad accrescere gli standard di benessere e di sanità degli animali e alla valorizzazione delle produzioni zootecniche.”;

Il progetto dovrà essere definito e rendicontato in relazione alle Azioni all'uopo previste nei limiti di spesa già definiti ed approvati dal Dipartimento Regionale dell'Agricoltura.

Il medesimo progetto prevede la collaborazione di altri Enti a suo tempo sottoscrittori dell'Accordo Quadro per la gestione delle attività di selezione, assistenza tecnica e tenuta dei libri genealogici delle specie zootecniche allevate in Sicilia, e dei sistemi di qualità e certificazione delle filiere zootecniche, con i quali dovrà stabilirsi un rapporto di collaborazione e di vigilanza sulle Azioni da ciascuno svolte. La spesa dovrà rispettare le norme sui contratti di cui al decreto l.gs n. 50/2016 e ss.mm.ii. in materia di affidamenti e forniture di beni e servizi.

**Obiettivo 19 – Miglioramento Controlli funzionari ex ARAS**

Risulta necessario ed indispensabile monitorare e vigilare l'attività del Controllori e del personale amministrativo e Ced assunti a tempo determinato per l'attività già svolta dall'ARAS. A consuntivo dovrà relazionarsi sull'attività svolta e sui risultati raggiunti anche in riferimento al grado di gratificazione delle aziende aderenti. L'attività, dovrà essere estesa a tutto il territorio regionale anche attraverso incontri e riunioni sul territorio coinvolgendo le Istituzioni locali, gli Ordini professionali che operano nel settore e le Organizzazioni di Categoria.

**Obiettivo 20 – Progetto di Ricerca**

Attività amministrativa relativa alla realizzazione dei seguenti progetti di ricerca per l'anno 2024;

- Settore lattiero-casearia e produzione di foraggi;
- Settore avicolo con particolare riguardo alle razze autoctone siciliane;
- Settore apistico, produzione di miele, cera, pappa reale, prodotti cosmetici etc.;

**Obiettivo 21 –progetto 10.2 finanziato dall'Assessorato Agricoltura**

Trattasi del progetto operativo finalizzato ad accrescere gli standard di benessere e di sanità degli animali e alla valorizzazione delle produzioni zootecniche.”;

- Il progetto dovrà essere definito e rendicontato in relazione alle Azioni all'uopo previste nei limiti di spesa già definiti ed approvati dal Dipartimento Regionale dell'Agricoltura.

**Obiettivo 22 acquisto animali**

- Acquisto animali bovini ovini e caprini, per la sperimentazione e il mantenimento delle razze autoctone oltre che per il progetto 10.2 di biodiversità finanziato dall'Assessorato Agricoltura Sviluppo Rurale e Pesca.

**Obiettivo 23 incarico legale**

- Incarico legale per recupero crediti ISZS;

**Il Commissario Straordinario**  
**Dott. Giovanni Sino**  
