

Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia

Via Roccazzo 85 – 90136 Palermo

C.F. 00122000821

Bando di Gara

per l'affidamento del Servizio di Tesoreria

Periodo 2017-2022

CIG 7134279147

In esecuzione della Delibera del Commissario ad Acta n°30 del 24/11/2016

RENDE NOTO

Art. 1 - Ente appaltante.

Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia – Via Roccazzo 85 90136 Palermo, tel 0916740250, e mail segreteria@iszsicilia.it, pec iszsicilia@legalmail.it

Art. 2 – Responsabile del Procedimento

Il Direttore Dott. Antonio Console

Art. 3 - Oggetto dell'appalto.

Il servizio oggetto dell'appalto è quello di Tesoreria dell'Ente. Detto servizio è disciplinato dalle leggi in materia, per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2023 - CIG. 7134279147

Attivazione di una linea di credito, per l'intera durata della convenzione, pari ad € 600.000,00

Art. 3 - Luogo dell'esecuzione.

Il servizio verrà prestato nel Comune di Palermo sede centrale dell'ISZS.

Art. 4 - Durata del Contratto.

Il Contratto avrà durata quinquennale per il periodo 2018-2023, con eventuale possibilità di rinnovo per dodici mesi. La durata della convenzione decorrerà dalla data di effettivo subentro nel servizio che corrisponde alla data di sottoscrizione della convenzione che potrebbe essere anche successiva alla data di aggiudicazione formale del servizio stesso.

Art. 5 -Procedura di Gara.

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 da esperirsi con il criterio del prezzo più basso, art. 95, comma 4, lett. c del D.



Lgs. n°50/2016. Non sono ammesse varianti, la ditta dovrà sviluppare, al fine di ottenere un utile punteggio, un'offerta tecnica nel rispetto dei requisiti minimi indicati nello schema di contratto. Non è ammessa la partecipazione alla gara di tutti i soggetti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

In caso di offerte uguali si procederà mediante estrazione a norma dell'art. 77 del R.D. 23/05/1924, n. 827.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

Art. 6– Requisiti di Partecipazione

Possono partecipare alla gara gli istituti bancari con i seguenti requisiti:

- Essere soggetti abilitati allo svolgimento del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68 del 1999;
- Essere in regola con la normativa in materia di trattamento retributivo e contributivo e obblighi della L. 626/96 per i lavoratori dipendenti;
- Aver correttamente adempiuto agli obblighi di sicurezza e salute dei lavoratori previsti dalla normativa vigente;
- Nessuno dei soggetti dotati di potere di rappresentanza, deve trovarsi in alcuna delle condizioni che comportano l'impossibilità di assunzione di appalti, come previsto dalla legge 575/1965 e successive mod. e int.;
- Di avere preso piena ed integrale conoscenza del contenuto della bozza di convenzione di tesoreria, approvata con delibera n. 30 del 24/11/2016 e dei criteri e parametri di valutazione, e di accettare incondizionatamente tutte le norme e condizioni in essa contenute;
- Che a carico dell'istituto bancario/della società non sussistano le condizioni che impediscano l'assunzione di pubblici appalti;
- Che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salva l'ipotesi di cui all'art. 186-bis della Legge Fallimentare, o di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- Non sussistano nei propri confronti procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011;



- Che nei confronti di soggetti muniti di rappresentanza non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55;
- Che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita;
- Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- Di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante;
- Di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- Di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ. con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- Di non aver subito l'applicazione di alcuna sanzione interdittiva di cui all'art. 9. c. 2, lettera c) del D. Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 81/2008;
- I soggetti partecipanti devono conoscere e accettare le condizioni che regolano l'appalto e impegnarsi a svolgere il servizio di Tesoreria nel rispetto delle leggi vigenti, del vigente regolamento di economato e delle disposizioni contenute nel capitolato speciale e nel bando di gara.

Forma Giuridica – Eventuale Raggruppamento

Il raggruppamento temporaneo di imprese è ammesso ai sensi degli artt. 45-47-48 del D. lgs. 50/2016.



Art. 7– Termini di presentazione delle offerte.

Per la partecipazione alla gara i candidati dovranno far pervenire entro le ore 12:00 del giorno 12/02/2018, un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la documentazione di gara e l'offerta, indirizzato al "Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia – Via Roccazzo 85 – 90136 Palermo ". Tale termine è perentorio. Il mancato rispetto dello stesso comporta l'automatica esclusione della gara.

Il plico di cui sopra dovrà pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, con ricevuta di ritorno, posta celere del Servizio Postale di Stato, corriere o a mano, presso l'Ufficio Protocollo di questo Ente. Su tale plico dovranno risultare chiaramente leggibili gli elementi identificativi dell'Istituto concorrente e dovrà essere apposta la seguente dicitura "*Asta Pubblica Relativa all'Affidamento del Servizio di Tesoreria*".

Il recapito del plico si intende ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Farà fede della data e dell'ora di arrivo la data e l'ora apposta nella ricevuta di ritorno della Raccomandata ovvero il timbro che sarà apposto sul plico dall'Ufficio Protocollo di questo Ente; i plichi che dovessero pervenire oltre la data e l'ora sopra indicati non verranno presi in considerazione.

Art. 8– Modalità di presentazione delle offerte.

Ai fini della partecipazione alla gara, il plico di cui al precedente art. 8, dovrà a pena di esclusione, contenere due buste chiuse entrambe sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti rispettivamente la prima la dicitura: "Busta A – Domanda di partecipazione per l'affidamento del servizio di tesoreria" e la seconda la dicitura "Busta B – Offerta"

La "Busta A – Domanda di partecipazione per l'affidamento del servizio di tesoreria" dovrà, a pena di esclusione:

- Contenere l'istanza di ammissione alla gara e la dichiarazione unica successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante e ad essa va allegata, a pena di esclusione, la copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, redatta utilizzando l'allegato modello (allegato 1 – schema istanza di ammissione tesoreria), attestante quanto tutto quanto ivi richiesto.

La "Busta B – Offerta" dovrà, a pena di esclusione:

- L'offerta, in competente bollo, redatta in lingua italiana, dovrà essere espressa esclusivamente mediante compilazione del modulo "Criteri e parametri di valutazione per stabilire l'offerta più vantaggiosa per il servizio di tesoreria", allegato al presente bando indicando nell'apposita colonna "offerta" i valori, gli importi o le condizioni, espressi in conformità ai criteri stabiliti. L'offerta dovrà essere sottoscritta in ogni suo foglio (sotto pena di esclusione) con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'Istituto, dovrà essere posta nell'apposita busta debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi

di chiusura; non dovrà contenere altri documenti e sarà inserita nel plico. In caso di discrepanza tra un parametro/valore indicato in cifre e quello in lettere si terrà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente concedente;

- Contenere la dichiarazione d'offerta comprendente la disponibilità a concedere anticipazioni di cassa nel limite di € 600.000,00, finalizzate alla realizzazione di progetti, a vario titolo finanziati.

Art. 9– Cause di esclusione dalla procedura di gara.

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla procedura concorsuale per l'affidamento del servizio in oggetto, oltre a quelle precisate nei precedenti articoli, le seguenti omissioni, manchevolezze e ritardi nell'osservanza del bando di gara ed in particolare:

- Il mancato rispetto dei termini di presentazione della documentazione di gara;
- Plico o busta non debitamente sigillato/a e controfirmato/a sui lembi di chiusura e/o non contenente le diciture richieste;
- Mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni e/o dei documenti richiesti;
- Mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione;
- Mancanza di requisiti richiesti per la partecipazione alla gara;
- Presentazione di offerte in contrasto con clausole contenute del bando di gara.

Resta nella facoltà della Commissione di gara richiedere la regolarizzazione di vizi esclusivamente formali.

Art. 10 - Aggiudicazione: criteri e modalità

La gara, aperta al pubblico, sarà esperita alle ore 10.00 del giorno 19/02/2018 presso gli uffici di Direzione dell'ISZS siti in Via Roccazzo 85 90136 Palermo.

Alla procedura concorsuale presiede apposita Commissione di gara, appositamente costituita ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016. La gara si svolgerà secondo la procedura di seguito descritta:

- a) verifica delle buste pervenute, della relativa integrità e del rispetto del termine di scadenza;
- b) apertura dei plichi, verifica della regolarità e completezza della documentazione;
- c) verifica dell'offerta ed assegnazione dei relativi punteggi, secondo i criteri indicati nel presente bando;



- d) completate le anzidette operazioni, si procederà all'aggiudicazione dell'appalto che sarà sospensivamente condizionata alla definitiva approvazione del verbale delle operazioni di gara.

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, quindi verrà aggiudicata all'Istituto che avrà presentato l'offerta ritenuta più vantaggiosa, quindi che avrà conseguito un punteggio maggiore, con riferimento agli elementi di valutazione indicati, e riportati nel seguente prospetto:

Art. 11 - Criteri per l'attribuzione del punteggio.

OFFERTA TECNICA MAX PUNTI 30 DI CUI:

Valutazione Tecnica	Indicare Offerta
Numero di servizi di tesoreria attualmente effettuato per conto di altri enti pubblici Max punti 15 Da 04 e 05 servizi attualmente gestiti punti 10 Da 02 a 03 servizi attualmente gestiti punti 05 Al di sotto dei 02 gestiti punti 00	Cifre Lettere
Distanza in Km dallo sportello da adibire alla tesoreria dalla sede dell'Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia Max punti 15 Nello stesso comune o con impegno ad aprire uno sportello entro 6 mesi o alla minore distanza punti 15 Per le altre offerte sarà attribuito sulla base di un rapporto graduato proporzionalmente	Sarà valutata la distanza dello sportello da adibire alla tesoreria dalla sede dell'ISZS attribuendo punti 05 nello stesso comune o con impegno ad aprire uno sportello entro 6 mesi o alla minore distanza offerta per altre offerte sarà attribuito un punteggio graduato proporzionale attribuendo punti 05 alla migliore offerta esaminata in termini di vicinanza alla sede dell'ISZS "Km minori e x05" Indicare approssimativamente la distanza in km dallo sportello da adibire a tesoreria dalla sede dell'ISZS Via Roccazzo 85 Palermo.

Offerta Economica max 70

Condizioni Economiche	Modalità di attribuzione del punteggio
Tasso passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria (tasso di interesse annuo lordo comprensivo di eventuali commissioni aggiuntive) (Valore da indicare obbligatorio per partecipare alla gara) Max punti 35 alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale delle altre offerte	Sarà oggetto di valutazione il tasso di interesse annuo lordo comprensivo di eventuali commissioni aggiuntive Verranno assegnati punti 35 alla migliore offerta, per le altre offerte il punteggio sarà attribuito in modo proporzionale secondo la formula: tasso più basso x35 Tasso offerto Indicare il tasso offerto



	In cifre
	In lettere.....
Tasso attivo lordo applicato sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il tesoriere (tasso creditore) in favore dell'ISZS sui depositi costituiti presso l'istituto tesoriere fuori dal circuito di tesoreria unica (valore da indicare obbligatorio per partecipare alla gara) Max punto 05 alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale delle altre offerte	Sarà oggetto di valutazione il tasso attivo lordo applicato sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il tesoriere (tasso creditore) in favore dell'ISZS su depositi costituiti presso l'istituto tesoriere fuori dal circuito di tesoreria unica. All'offerta migliore saranno attribuiti 05 punti; alle altre offerte i punteggi saranno attribuiti in modo proporzionale, secondo la seguente formula: $\frac{\text{tasso offerto} \times 05}{\text{Tasso più alto}}$ Indicare lo spread offerto In cifre In lettere
Gestione del servizio di tesoreria ad esclusione delle spese per bolli, imposte e tasse comunque dovuti. (valore da indicare obbligatorio per partecipare alla gara) Max 30 punti alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale delle altre offerte. Il compenso annuale offerto deve essere indicato con iva esclusa solo imponibile	Sarà oggetto di valutazione l'ammontare del compenso annuale offerto per la gestione del servizio di tesoreria. Verranno assegnati punti 30 alla migliore offerta, per le altre offerte il punteggio sarà attribuito in modo proporzionale secondo la formula: $\frac{\text{compenso più basso} \times 30}{\text{Compenso Offerto}}$ In cifre In lettere

A parità di punteggio l'aggiudicazione avverrà in favore dell'Istituto che non ha richiesto compensi per lo svolgimento del servizio.

Persistendo la parità verrà preferito l'Istituto che avrà offerto il tasso sulle anticipazioni di cassa più conveniente per questa Amministrazione. Rimanendo la situazione di parità l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

La gara verrà esperita e conclusa anche in presenza di una sola offerta valida e si potrà procedere all'aggiudicazione purché la stessa sia ritenuta congrua.

L'Ente si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze. L'Ente si riserva il diritto di indire nuovamente, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini di scadenza. La seduta di gara è pubblica, possono essere presenti allo svolgimento delle procedure tutti gli interessati, titolari o rappresentanti di tutte le imprese offerenti, muniti di specifica delega. La Commissione si riserva la facoltà di accertare l'identità dei presenti tramite richiesta di esibizione di documento di identità. Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione della Commissione di gara.



Il Presidente della Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa nel giorno e/o ora previsti, fissando comunque una nuova data od orario che dovranno essere comunicati a tutti i concorrenti almeno tre giorni prima della data inizialmente prevista, senza che gli stessi possano avanzare alcuna pretesa a riguardo.

In caso di rinvio di seduta o nel caso di più sedute i documenti delle ditte saranno conservati in modo tale da non permettere aggiunte, sottrazione e contraffazioni, a cura di uno dei componenti della Commissione o del Segretario della stessa.

DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA La gara sarà esperita il giorno 19/02/2018 alle ore 10.00 negli uffici di direzione dell'Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia.

L'aggiudicazione dell'appalto sarà disposta con determinazione del RUP sulla base dei risultati della procedura di gara rimessi dalla Commissione, previa verifica in ordine al possesso dei prescritti requisiti.

Art. 12 - Subappalto.

E' vietato il subappalto anche parziale del servizio, pena la risoluzione automatica del contratto.

Art. 13 - Pagamenti

L'Istituto cassiere esegue esclusivamente i pagamenti disposti dall'ISZS mediante emissione degli ordinativi di pagamento (mandati) numerati progressivamente individuali e collettivi, anche mediante procedura meccanizzata, dall'Istituto stesso, firmati congiuntamente dal Legale Rappresentante dell' ISZS, dal Direttore e dal Responsabile del Servizio Ragioneria o di coloro che, in caso di assenza o di impedimento dei predetti, legalmente li sostituiscono per delega del Legale rappresentante dell'ISZS.

I pagamenti saranno eseguiti dall'Istituto cassiere nei limiti delle disponibilità di cassa ovvero dell'eventuale anticipazione concessa dall'Istituto in base alla vigente normativa e alle disposizioni di cui al presente capitolato.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è previsto che gli strumenti di pagamento riportino, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'ISZS, in applicazione della Legge 136/2010 (piano straordinario contro la mafia) il codice identificativo gara (CIG) e, ove obbligatorio il codice unico di progetto (CUP).

Saranno esclusi da qualsiasi addebito di spese, tasse postali e di commissione i bonifici disposti su altre Banche a favore di Enti Pubblici, Associazioni di Volontariato, Cooperative Sociali, ONLUS e per pagamento stipendi e assimilati (emolumenti a collaboratori, Direttori, Organi di Controllo, Collegio Sindacale), per utenze, per fitti, per imposte, per rimborsi a utenti, sussidi e in genere tutti i rimborsi di spese/indennizzi e quelli di importo inferiore a €. 100,00.



Per tutti i rimanenti casi le spese, le tasse postali e le commissioni inerenti l'esecuzione dei pagamenti, saranno poste a carico del beneficiario che ha scelto di usufruire di tali modalità, salvo contrarie disposizioni dell'Ente o salvo quanto concordato con l'Istituto di credito.

Per i pagamenti urgenti, sul titolo deve essere annotato il termine ultimo di pagamento, e, qualora tale termine fosse lo stesso giorno della ricezione da parte dell'Istituto di credito, quest'ultimo si impegna a eseguirlo immediatamente.

Con riguardo ai pagamenti relativi ai contributi previdenziali, l'ISZS si impegna, nel rispetto dell'art. 22 della Legge n°440 del 29 ottobre 1987, a produrre, contestualmente ai mandati di pagamento delle retribuzioni del personale, anche quelli relativi al pagamento dei contributi suddetti, corredandoli della prevista distinta, debitamente compilata.

L'Istituto cassiere, al ricevimento dei mandati, procede al pagamento degli stipendi e accantona le somme necessarie per il pagamento dei corrispondenti contributi entro la scadenza di legge ovvero vincola l'anticipazione di tesoreria. La valuta sui giroconti che non comportano movimenti di denaro negli ambiti degli stessi conti correnti intestati all'ISZS è compensata.

Fermo restando il divieto assoluto di eseguire pagamenti senza la preventiva emissione degli ordinativi, il Cassiere accoglierà gli addebiti che perverranno direttamente sui conti relativi al pagamento derivante da delegazione di pagamento da obblighi tributari, nonché da utenze e/o servizi erogati da terzi per i quali l'ISZS abbia richiesto domiciliazione purché questa sia stata regolarmente notificata in tempo utile per la necessaria memorizzazione negli archivi informatici. L'ISZS provvederà a emettere il relativo ordinativo a copertura di quello provvisorio emesso direttamente dal Cassiere per la contabilizzazione dell'operazione, avendo cura di specificare in esso a copertura del sospeso n. _____ del _____.

Il Cassiere di volta in volta, si atterrà alle istruzioni indicate sugli ordinativi di pagamento.

Art. 14- Ulteriori Obblighi Gestionali Del Tesoriere

L'Istituto cassiere dovrà trasmettere telematicamente i flussi di cassa dell'ISZS al Sistema Informatico delle Operazioni degli Enti Pubblici (S.I.O.P.E) gestito dalla Banca d'Italia, secondo le regole di colloquio tesorieri – Banca d'Italia, normate.

L'Istituto cassiere dovrà provvedere, altresì, alla compilazione di ogni altro prospetto che si rendesse necessario su richiesta dei Ministeri, della Regione Siciliana e di ogni altra Pubblica Autorità competente, senza alcun onere a carico dell'ISZS.

Il Cassiere alla fine di ogni trimestre trasmette il conto scalare regolato per capitale e interessi.



A fine esercizio e comunque non oltre il 28 febbraio dell'anno successivo, il Cassiere rende all'ISZS il conto giudiziale di cui agli artt. 630 e 635 del Regio Decreto del 33/05/1924 n. 827 secondo le modalità previste dalle disposizioni vigenti. Tale rendiconto dovrà essere debitamente sottoscritto e corredato di tutti i titoli e documenti giustificativi degli incassi e pagamenti.

Art. 15 - Conti Correnti Bancari

Il servizio sarà espletato mediante l'apertura di conti correnti presso le agenzie ubicate a Palermo, di gradimento dell'ISZS, secondo le esigenze di quest'ultima e coerentemente alle disposizioni di legge in materia.

Nell'ipotesi in cui l'ISZS decidesse di aprire un conto corrente bancario tale conto dovrà esser gestito senza oneri di spese forfetarie e/o tenuta di conto.

Qualsiasi rapporto di conto corrente che potrà essere acceso dall'ISZS, dovrà essere completamente gratuito e senza facoltà di utilizzo di apertura di credito e deve prevedere l'attivazione della procedura di home banking e di remote banking.

L'Istituto cassiere rinuncerà alla pretesa di qualsiasi compenso non previsto espressamente dalla presente convenzione, anche se rientrante negli accordi interbancari.

Per l'espletamento del Servizio di cassa null'altro sarà dovuto dall'ISZS oltre a quanto contrattualmente previsto.

Art. 16 - Disdetta Del Contratto

Qualora l'Istituto cassiere dovesse disdettare il contratto prima della scadenza convenuta senza giustificato motivo o giusta causa, l'ISZS sarà tenuto a rivalersi sul patrimonio dell'Istituto cassiere. A esso verrà inoltre addebitata la maggior spesa derivante dall'assegnazione del servizio in questione ad altro Istituto di credito, a titolo di risarcimento danni.

Art. 17- Proroga Della Convenzione

L'Istituto cassiere si obbliga a prorogare il termine finale della convenzione per un periodo superiore a dodici mesi, dietro formale richiesta scritta rivolta dall'ISZS nelle forme di rito, almeno un mese prima della scadenza prevista nel precedente articolo.

In ogni caso, l'Istituto di cassiere avrà l'obbligo di continuare a erogare il servizio alle condizioni contrattuali e alle condizioni economiche convenute fino a quando l'ISZS non avrà provveduto a stipulare un nuovo contratto e comunque non oltre dodici mesi dalla scadenza del vincolo contrattuale. Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte dell'ISZS.



Art. 18 - Contratto.

L'Ente provvederà a comunicare all'aggiudicatario con congruo preavviso la data per la sottoscrizione della convenzione.

Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Prima di procedere alla stipula del contratto verrà data comunicazione scritta di quanto dovrà essere prodotto a tal fine, compresi gli eventuali certificati indicati nell'istanza di ammissione di cui all'allegato "A" del presente bando di gara.

Si informa che l'Ente procederà alla revoca dell'avvenuta aggiudicazione qualora dovesse riscontrare, in sede di controllo delle dichiarazioni fornite in sede di gara, la non veridicità di quanto autocertificato dall'aggiudicatario.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria non ottemperi alle richieste dell'Amministrazione nel tempo indicato, ovvero non si presenti, senza motivazione alcuna, alla stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito l'Ente avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.

Art 19 - Spese ed oneri contrattuali.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la sottoscrizione della convenzione sono a carico dell'Aggiudicatario, con rinuncia ad ogni possibile rivalsa nei confronti dell'Ente .

Art. 20 - Anticipazioni Di Cassa

L'Istituto cassiere attiverà una linea di credito per l'intera durata della convenzione pari a €600.000,00 (Seicentomila/00), da utilizzare in caso di ritardi nella erogazione del contributo regionale per pagamenti dei salari e altri emolumenti, utenze, servizi di somministrazione e altre spese sostenute dall'ISZS.

L'Istituto cassiere, su indicazione dell'ISZS, procede al rientro delle anticipazioni non appena si verificano entrate libere da vincoli.

L'anticipazione dovrà essere messa a disposizione immediatamente all'atto della formalizzazione dell'incarico; l'Istituto cassiere si farà carico di rilevare dall'Istituto di credito cessante all'atto dell'assunzione dell'incarico ogni esposizione derivante da precedente utilizzo di anticipazione.

Tale anticipazione sarà gestita nella forma di apertura di credito in apposito conto corrente bancario, senza spese forfetarie e/o tenuta di conto, nel quale l'Istituto di credito renderà disponibile all'ISZS l'ammontare delle esposizioni globalmente concesse. L'anticipazione si intende nella forma del fido rotatorio.

Alle medesime condizioni, l'Istituto di credito concederà, nei tempi e nei modi stabiliti da disposizioni regionali o statali vigenti ogni altra anticipazione di cassa.



Il tasso sugli utilizzi effettivi delle somme anticipate sarà pari al tasso ufficiale di riferimento parametrato all'EURIBOR a tre mesi/365 gg., incrementato dello spread risultante dall'esito della presente gara, riferita al tasso debitore sulle anticipazioni franco della commissione di massimo scoperto con liquidazione trimestrale degli interessi.

L'ISZS potrà richiedere l'attivazione di anticipazione straordinaria in aggiunta alla precedente alle stesse condizioni concesse per la quota ordinaria, mantenuta e aggiornata dall'Istituto di Credito.

In caso di cessazione per qualsiasi motivo del servizio, l'ISZS assume l'obbligo di fare rilevare dall'Istituto di credito subentrante, all'atto dell'assunzione dell'incarico, ogni esposizione derivante dalle sopracitate anticipazioni e/o finanziamenti.

Art. 21- Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.lgs. n.196/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, si precisa che il trattamento dei dati personali acquisiti nel corso della procedura di gara sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Le imprese partecipanti sono informate che il conferimento dei dati personali è in funzione dell'asta pubblica. Il trattamento degli stessi (raccolta, registrazione, elaborazione, conservazione, etc..) sarà effettuato con modalità manuali ed informatizzate.

Il trattamento è finalizzato all'accertamento dell'idoneità dei concorrenti alla partecipazione alla procedura per l'affidamento di cui trattasi.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Ente Appaltante.

Art. 22- Pubblicazione del bando.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web www.iszsicilia.gov.it.

Allegati:

Domanda di partecipazione per l'affidamento del servizio di tesoreria

Modulo offerta con criteri e parametri di valutazione per stabilire l'offerta più vantaggiosa per il servizio di tesoreria

Disciplinare di gara

Bozza di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria

Art. 23 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia
Dott. Antonio Console, pec iszsicilia@legalmail.it.

11/12/2017



Il Direttore
Dott. Antonio Console