

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **D'AMICO GIUSEPPA**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax
E-mail **g.damico@regione.sicilia.it**
Nazionalità [REDACTED]
Data di nascita [REDACTED]

SI AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS196/2003

ESPERIENZA LAVORATIVA

- DATE **1. DAL 01/04/2009**
REGIONE SICILIANA ASSESSORATO ALL'ECONOMIA – DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO
FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO) SERVIZIO VIGILANZA UOB . 3.2 VIGILANZA ENTI (ATTUALE CARICO DI LAVORO: Cura il procedimento e l'istruttoria per l'emanazione dei pareri sui documenti contabili e sui regolamenti relativi agli enti di seguito elencati: I.A.C.P. IRCAC CRIAS, A.R.P.A., I.R.S.A.P. FONDAZIONE ORCHESTRA SINFONICA SICILIANA, FONDO SICILIANO, ERSU.
- cura il procedimento e l'istruttoria relativi ai verbali e alle relazioni semestrali dei revisori dei conti e tutta la corrispondenza degli enti sopra elencati;
 - partecipa alla predisposizione di disegni di legge, circolari ed altre direttive sotto qualsiasi forma, relativi alle materie trattate.

- 1.1 DAL 1 GIUGNO 1989 AL 1/4/2009 ASSISTENTE POI FUNZIONARIO PRESSO L'ASSESSORATO BILANCIO E FINANZE DIPARTIMENTO FINANZE E CREDITO PRIMA GRUPPO VALORI BOLLATI , POI GRUPPO TASSE E IMPOSTE INDIRETTE POI SERVIZIO ENTRATE ERARIALI E PROPRIE UOB TRIBUTI PROPRI (IN QUESTO CONTESTO SI E' OCCUPATA DI TASSE SULLE CONCESSIONI GOVERNATIVE REGIONALI)**
- 2. Dal 1 gennaio 1983 al 31 marzo 1983**
 - **Camera di Commercio di Palermo** con la qualifica di Dirigente
- 3. nel 1983 per tre mesi**
 - **Comune di Casteldaccia con la qualifica di Ragioniere**
- Anni scolastici 1983, 1984, 1985 Docente non di ruolo di Ragioneria Tecnica e matematica finanziaria in Istituti Tecnico commerciali e Professionali di Palermo e Provincia.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
 - 1. 1981**
Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli studi di Palermo (votazione 110/110)
 - 2. Diploma di ragioniere conseguito presso l'ITC L.Sturzo di Bagheria con la votazione di 58/60**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura [Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Suff

FRANCESE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Suff

Le suddette conoscenze linguistiche derivano dalla formazione scolastica e da successivi corsi di aggiornamento.

CONOSCENZE INFORMATICHE (WORD, EXCEL)

BUONE

ULTERIORI INFORMAZIONI

1. Componente effettivo del collegio dei Revisori del consorzio fidi Interprofidi di Palermo (dal 2006 al 2012);
2. Componente effettivo del collegio dei Revisori dell'Ente di Sviluppo Agricolo dal 2006 al 2010;
3. Revisore di cooperative con attestato di abilitazione rilasciato dall'AGCI Sicilia in data 5 novembre 2014;
4. Docente presso l'ASCBEM nel mese di novembre 2011;
5. Presidente del Collegio straordinario dei conti del Consorzio di Bonifica di Palermo dal mese di luglio 2016 al mese di marzo 2017;
6. Componente del Collegio straordinario dei conti dell'Ente parco dell'Etna dal mese di novembre 2016 al mese di marzo 2017.
7. Presidente del Collegio dei revisori dei conti dell'ITI Vittorio Emanuele di Palermo dal mese di giugno 2016 al mese di giugno 2019
8. Iscritta all'albo regionale dei Revisori contabili.
9. In atto è componente del Collegio straordinario dei conti dell'Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia giusto D.A. dell'Assessorato regionale dell'Economia n.5 del 2 marzo 2020.

- 4 Ha partecipato a numerosi corsi di aggiornamento in materie giuridiche economiche e di informatica quali:

Strumenti per la produttività individuale II livello;

Strumenti per la produttività individuale I livello;

Corso di formazione sulla contabilità economico-patrimoniale ai fini della gestione dei progetti comunitari della Regione siciliana;

Corso bilancio e contabilità della Regione siciliana (Corso di II livello);

Legalità e trasparenza e lotta alla corruzione;

Word 7 per windows;

Istruttoria e tecniche di redazione di atti amministrativi;

Ispezione amministrativa;

Patologia dei residui attivi nel Bilancio regionale;

Entrate:pratiche di accertamento, riscossione e versamento;

Informatizzazione dei Servizi di riscossione;

Sanzioni amministrative e tributarie;

Excel 97 per utenti;

Applicazione della Bassanini nelle Regioni a Statuto speciale;

Microsoft Internet explorer;

Corso sulla disciplina del Servizio Riscossione;

Corso Irap;

Formazione dei Bilanci preventivi e consuntivi;

Disciplina del Servizio regionale di riscossione dei tributi d'aparte dei concessionari;

problematiche relative alle sanzioni amministrative e tributarie comprese le spettanze dei proventi;

Mobbing e principio di responsabilità;

Strumenti per la produttività individuale I livello

Ordinamento amministrativo tra Stato, Regioni ed integrazione comunitaria;

Riforma legge 241/90;

Inglese corso avanzato;

Orientamenti europei per la fiscalità;

Intermediazione finanziaria dei Consorzi fidi;

Società a capitale pubblico sistema monistico;

Controllo contabile nei confidi ;

Programma di aggiornamento professionale dei componenti degli Organi di controllo interno negli Enti pubblici regionali (edizioni del 2008, del 2012, del 2014 del 2015, 2016, 2017, 2018 ;

Rendiconto e Bilancio consolidato della Regione.

**COMPETENZE TRASVERSALI E
RISORSE PERSONALI**

Curiosità intellettuale (forte desiderio di conoscenza e di apprendimento)

Efficienza

Determinazione, forza di volontà. Dinamismo ed energia nel lavoro e nel perseguimento degli obiettivi .Apertura al nuovo ed all'innovazione.

Casteldaccia li 4/03/2026

Giuseppa D'Amico

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3,
comma 2 del DLgs n. 3971991)